**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL**

**SÉANCE DU 27 JUIN 2018**

**Nombre de membres en exercice : 11**

**Nombre de membres présents : 8**

**Qui ont pris part à la délibération : 11**

**Date de convocation : 9 juin 2018**

**Date d’affichage : 9 juin 2018**

L’an deux mil dix-huit, le vingt-sept juin à vingt heures, le Conseil Municipal de la commune de Mérobert, dûment convoqué, s’est réuni dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de M. MARTIN Alain, Maire.

**Etaient présents** : Mmes Arlette BREGERE, Evelyne BAILLY, Cynthia SAVARIT, M. Arnauld DENICOLAI, Mme Marie-Patricia LACRAMPE, MM. Marc BIROT et Jean-Marc BREGERE

**Absents excusés représentés** : Mme Marie-Pierre DARTOIS a donné pouvoir à Mme Arlette BREGERE, M. Gérard LACRAMPE a donné pouvoir à Mme Marie-Patricia LACRAMPE, M. Ghislain LEJARS a donné pouvoir à Mme Evelyne BAILLY

**Secrétaire de séance** : Mme Cynthia SAVARIT

Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal, peut délibérer.

* **APPROBATION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 AVRIL 2018**

Monsieur le Maire donne lecture du compte rendu de la réunion du Conseil Municipal du 11 avril 2018 et demande aux conseillers s’ils sont d’accord sur les termes et si celui-ci est bien le reflet de la réunion.

Le Conseil Municipal adopte à l’unanimité le compte rendu de la dernière réunion.

**BUDGET DE LA COMMUNE : DECISION MODIFICATIVE N°1**

Monsieur le Maire donne la parole à Madame Evelyne BAILLY, Maire-adjoint en charge des finances, qui explique que le réajustement des postes comptables n’est pas nécessaire dans l’immédiat dans la mesure où les chapitres ne sont pas impactés. Le point est donc reporté lors d’un prochain Conseil Municipal.

* **DCM 2018/15 : BUDGET DE LA COMMUNE : VOTE DES TROIS TAXES 2018**

**Considérant** l’état 1259 présenté par les impôts concernant le vote des 3 taxes directes locales pour 2018 (Taxe d’habitation, Taxe foncière « bâti », Taxe foncière « non bâti ») voté lors du Conseil Municipal du 11 avril 2018 par délibération n°2018/06 ;

**Considérant** la lettre d’observation de la Sous-préfecture d’Etampes du 2 mai 2018 relative à une non-conformité du taux de la taxe foncière « non bâti » ;

Il y a donc lieu de modifier le taux et le produit correspondant pour la taxe foncière « non bâti ».

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, vote les taxes suivantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **BASES IMPOSITION 2018** | **TAUX 2018** | **PRODUIT** |
| **taxe habitation** | **750 000,00 €** | **7,80 %** | **58 500,00 €** |
| **taxe foncière (bâti)** | **455 200,00 €** | **12,71 %** | **57 856,00 €** |
| **taxe foncière (non bâti)** | **56 400,00 €** | **41,77 %** | **23 558,00 €** |
|  |  |  | **139 914,00 €** |

**Soit un produit attendu de : 139 914,00 €**

**Délibération adoptée à l’unanimité.**

* **DCM 2018/16 : IMAGNI’R : Participation communale aux cartes de transport scolaire – année 2018/2019**

**Considérant** les contrats tiers-payant « scolaire » et « étudiant » proposés par IMAGIN’R en vue de déterminer la participation de la commune en matière de transport pour l’année 2018/2019,

**Considérant** la politique communale en matière de transport scolaire,

**Le Conseil Municipal,** après en avoir délibéré à l’unanimité :

* **DÉCIDE** de prendre en charge une partie des frais de transport supportés par les familles demeurant sur la commune et dont les enfants sont scolarisés en établissements secondaires ;
* **PRÉCISE** que cette participation est attribuée aux élèves âgés de la 6ème à l’âge de 20 ans à la rentrée scolaire concernée et scolarisés dans les établissements secondaires de DOURDAN et D’ÉTAMPES ;
* **Elle est également attribuée dans les mêmes conditions d’âges aux élèves scolarisés dans d’autres établissements pouvant justifier d’autres frais de transport collectif pour se rendre à ces établissements ;**
* **FIXE** le montant de la participation pour l’année scolaire 2018/2019 comme suit :
  + **Carte IMAGIN’R (ou autres) : 77,00 €**
  + **Pour les élèves boursiers : 33,00 €**
* **PRÉCISE** que cette participation sera versée directement à IMAGIN’R suivant la liste établie par leurs services ou aux familles sur présentation des justificatifs de scolarité, de transport et de paiement.
* **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les contrats de vente tiers-payant « scolaire » et « étudiant » 2018/2019
* **AUTORISE** Monsieur le Maire à régler le montant de cette participation aux familles sur présentation des justificatifs cités ci-dessus.

**Délibération adoptée à l’unanimité.**

* **QUESTIONS DIVERSES**
* **Arrêté réglementant l’entretien des trottoirs et des caniveaux :**

Monsieur le Maire donne lecture du projet d’arrêté relatif à la réglementation de l’entretien des trottoirs et des caniveaux afin de veiller au maintien de la propreté de la commune. Les termes de l’arrêté sont approuvés par les membres présents du Conseil Municipal. Celui-ci sera prochainement affiché sur les panneaux municipaux, mais aussi distribué dans toutes les boîtes aux lettres de la commune, accompagné d’un courrier d’information complémentaire.

* **Fête du Village :** Madame Arlette BREGERE fait part des différents devis reçus concernant les manèges de la Fête de Village. Le choix se porte sur le manège pour enfants, les auto-scooters et le tir à la carabine. Le déroulé de la manifestation se fera de la même façon que les années précédentes avec une restauration sur place, la vente de ticket de manège...

L’ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h20

Le Maire, La Secrétaire de Séance, Les Conseillers

MARTIN Alain Cynthia SAVARIT