**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL**

**SÉANCE DU 20 NOVEMBRE 2018**

**Nombre de membres en exercice : 11**

**Nombre de membres présents : 9**

**Qui ont pris part à la délibération : 9**

**Date de convocation : 15 novembre 2018**

**Date d’affichage : 15 novembre 2018**

L’an deux mil dix-huit, le quinze novembre à vingt heures, le Conseil Municipal de la commune de Mérobert, dûment convoqué, s’est réuni dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de M. MARTIN Alain, Maire.

**Etaient présents** : Mmes Arlette BREGERE, Evelyne BAILLY, Marie-Pierre DARTOIS, Cynthia SAVARIT, M. Arnauld DENICOLAI, MM. Ghislain LEJARS, Marc BIROT et Jean-Marc BREGERE

**Absents :** Mme Marie-Patricia LACRAMPE et M. Gérard LACRAMPE

**Secrétaire de séance** : Mme Cynthia SAVARIT

Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal peut délibérer.

Monsieur le Maire demande à rajouter 2 points à l’ordre du jour dans l’ordre suivant :

* Point n°1 : Budget Assainissement : Décision Modificative n°1
* Point n°2 : Communauté d’Agglomération de l’Etampois Sud-Essonne – Conseil Départemental : Demande d’aide communautaire et départementale dans le cadre du contrat de partenariat

Le Conseil Municipal accepte la proposition ci-dessus, et par conséquent, les points de l’ordre du jour sont renumérotés comme suit :

* point n°3 : AMPS : Proposition de travaux à l’école d’Authon-la-Plaine
* point n°4 : Bulletin Municipal
* point n°5 : Questions diverses
* **APPROBATION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 19 OCTOBRE 2018**

Monsieur le Maire donne lecture du compte rendu de la réunion du Conseil Municipal du 19 octobre 2018 et demande aux conseillers s’ils sont d’accord sur les termes et si celui-ci est bien le reflet de la réunion.

Le Conseil Municipal adopte à l’unanimité le compte rendu de la dernière réunion.

* **DCM 2018/30 : BUDGET ASSAINISSEMENT : Décision Modificative n°1**

**Vu** l’exposé de Madame BAILLY, Maire-adjointe en charge de finances,

**Vu** la délibération n°2018/18 du Conseil Municipal du 11 septembre 2018, relative à la participation des frais de personnel au service assainissement pour un montant de 8 000,00 €

**Considérant** que lors du vote du Budget Primitif il avait été budgété la somme de 3 000,00 € à l’article 648 (Autres charges de personnel) - chapitre 12 – article 648,

Il y a donc lieu d’effectuer une décision modificative comme suit :

**FONCTIONNEMENT : Dépenses :**

**61558 : Autres biens mobiliers : - 5 000,00 €**

**648 : autres charges de personnel + 5 000,00 €**

**Total 0,00 €**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibérer à 8 voix pour et 1 abstention :

* **Approuve** la proposition ci-dessus énoncée
* **DCM 2018/31 : COMMUNAUTE D’AGGLOMERATION DE L’ETAMPOIS SUD-ESSONNE – CONSEIL DEPARTEMENTAL : Demande d’aide communautaire et départementale dans le cadre du contrat de partenariat**

**Vu** l’exposé de Monsieur le Maire,

**Considérant** la nécessité d’effectuer :

* La réfection du logement de fonction à l’école
* Travaux pour l’école pour le remplacement des portes de garage et travaux d’électricité
* Remplacement du PC Accueil de la Mairie

**Considérant** la proposition de financement suivante :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nature de l’Opération** | **Montant T.T.C.** | **TVA** | **Montant H.T.** | **Aide Communautaire H.T. (à hauteur de 50%)** | **Aide Départementale H.T.-Contrat de Partenariat (à hauteur de 70%)** | **Reste à charge pour la Commune** |
| **Réfection du logement de fonction de l’Ecole** | 47 262,60 € | 4 296,60 € | 42 966,00 € |  | 30 076,20 € | 12 889,80 € |
| **Travaux pour école** | 9 288,00€ | 1 548,00 € | 7 740,00 € |  | 5 418,00 € | 2 322,00€ |
| **Remplacement du PC Accueil de la Mairie** | 2 626,32 € | 437,72 € | 2 188,60 € | 1 094,30 € |  | 1 094,30 € |
| **TOTAL** | **59 176,92 €** | **6 282,32 €** | **52 894,60 €** | **1 094,30 €** | **35 494,20 €** | **16 306,10 €** |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibérer à l’unanimité :

* **Accepte** la proposition ci-dessus énoncée,
* **S’engage** à réaliser ces opérations selon l’échéancier prévu en 2019,
* **S’engage** à prendre en charge la partie non couverte par les subventions sur les fonds propres de la commune, avec/sans recours à l’emprunt,
* **S’engage** à ne pas commencer les travaux, ni l’acquisition de matériel avant l’obtention des subventions,
* **Précise** que les crédits nécessaires seront inscrits au Budget Primitif 2019,
* **Autorise** Monsieur le Maire à signer le contrat communautaire et le contrat de partenariat, ainsi que tout document y afférent.
* **AMPS (Authon-la-Plaine, Mérobert, Plessis-Saint-Benoist, Saint-Escobille) : Proposition de travaux à l’école d’Authon-la-Plaine**

Monsieur le Maire fait un résumé du Conseil Syndical de l’AMPS du 12 novembre 2018, et explique notamment que des travaux et une remise aux normes de l’école d’Authon-la-Plaine est nécessaire sur les points suivants : remplacement néon par panneaux lumineux led, VMC, Préau, réaménagement cuisine plonge, divers travaux électricité, remplacement chaudière, assainissement, aménagement paysager, volets.

Le coût de ces travaux s’élève à 96 612,25 € HT., soit 111 329,94 € T.T.C. et les aides éventuelles se déclinent comme suit :

* Conseil Régional à hauteur de 40% : 38 644,90 €
* Conseil Départemental à hauteur de 30% : 28 983,68 €
* Participation Syndicat : 28 983,68 €

TOTAL 96 612,26 € H.T.

Reste à charge la TVA pour la somme de 14 717,69 €.

La part de la commune de Mérobert s’élève à 9 493,56 €.

Le Conseil Municipal donne son avis à 2 voix pour et 7 contre.

* **BULLETIN MUNICIPAL**

Madame SAVARIT fait un point sur le contenu du bulletin municipal qui doit être distribué prochainement. Elle propose des modifications du « Mot du Maire » afin d’alimenter en conséquence les différentes rubriques du journal.

* **QUESTIONS DIVERSES**
* **Noël** : M. BREGERE demande à faire un point sur le déroulement de la préparation des festivités de Noël qui auront lieu le 21 décembre 2018 à la Salle des Fêtes.

Madame BAILLY précise que les colis des aînés seront distribués le 16 décembre 2018.

* **Réhabilitation de la station d’épuration** : Madame DARTOIS demande l’état d’avancement des travaux de la lagune. Il faut attendre que les lagunes se remplissent pour la mise en fonctionnement des pompes. La plantation de la haie reste à faire et divers petits travaux. La réception des travaux s’effectuera courant 2019.
* **Arrêt de car** : Monsieur BREGERE informe les membres présents de l’installation de sucettes Rue des Vignes, de la Garenne et au Château d’Eau, sur demande des Transports Ormont, face aux arrêts actuels.
* **SIAEP** : Un avis favorable pour une convention relative à l’étude des aires d’alimentation de captage va être voté par le syndicat de l’eau afin de s’engager dans une démarche de préservation de la ressource en alimentation en eau potable.

Deux dégrèvements ont été pris en charge par le Syndicat suite à fuite d’eau.

L’ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h50.

Le Maire, La Secrétaire de Séance, Les Conseillers

MARTIN Alain Cynthia SAVARIT